

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

การจัดจ้างเช่ารถยนต์ราชการ ส่วนกลาง (รถตู้โดยสารปรับอากาศ) จำนวน 4 คัน กำหนดระยะเวลา 5 ปี

1. ความเป็นมา

เนื่องจากสัญญาเช่ารถตู้โดยสารส่วนกลาง ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จำนวน ๓ คัน ได้สิ้นสุดแล้ว ในวันที่ 30 กันยายน 2557 และไม่มีบริษัทให้เช่ารถตู้ปรับอากาศรายใดเข้าร่วมให้เช่า ด้วยเงื่อนไขสัญญาเช่ารถยนต์เพียง 1 ปี ทำให้ปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ มีรถตู้โดยสารให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ไม่เพียงพอ จึงมีความประสงค์จะดำเนินการเช่ารถตู้โดยสารปรับอากาศ จำนวน 4 คัน ด้วยสัญญาเช่า 5 ปี

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีรถยนต์เพียงพอสำหรับให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย จึงจัดหารถตู้โดยสารส่วนกลาง โดยมีระยะเวลาการเช่า 5 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2562

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพเช่าพัสดุที่ประกวดราคาเช่า ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศ ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารดังนี้

4.1 แคตตาล็อกของรถยนต์ที่เสนอ

4.2 จัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดเฉพาะของรถยนต์ที่เสนอทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดที่กำหนด	รายละเอียดที่เสนอ	หน้าที่อ้างอิง

4.2.1 เปรียบเทียบกับรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนด มหาวิทยาลัยฯ ให้ชัดเจน ไม่คลุมเครือ โดยต้องระบุชื่อ รุ่นอย่างละเอียดชัดเจนเป็นรายข้อทุกข้อ (ไม่ควรระบุว่ามีน้อยกว่า ไม่ต่ำกว่า มากกว่า สูงกว่า ดีกว่า)

4.2.2 ต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดในแคตตาล็อกที่ได้แสดงอยู่ในหน้าใด และในแคตตาล็อกต้องแสดงหมายเลขของรายการที่อ้างอิงถึง พร้อมทำแถบสี หรือเน้นข้อความที่อ้างอิงให้เห็นอย่างชัดเจน

4.2.3 กรณีที่ผู้เสนอราคาใช้เอกสารรับรองรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้รับรองได้เฉพาะรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องในเชิงเทคนิค และสามารถพิสูจน์ทราบได้ง่าย โดยไม่ต้องทดสอบ หรือใช้อุปกรณ์ในการทดสอบ สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ ในเชิงเทคนิคจะต้องมีอ้างอิงอยู่ในแคตตาล็อกของผลิตภัณฑ์

5. ระยะเวลาการเช่า

นับตั้งแต่ 1 มกราคม 2558 – 30 กันยายน 2562

6. ระยะเวลาส่งมอบงาน

6.1 ในวันส่งมอบรถยนต์ ผู้ให้เช่าจะต้องเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง

6.2 การส่งมอบรถ

6.2.1 รถตู้โดยสารส่งมอบ ณ สำนักงานกลุ่มงานยานพาหนะ อาคาร 16/3 จำนวน 4 คัน ภายในวันที่ 1 มกราคม 2558

6.3 ผู้ให้เช่าจะต้อง เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการขนส่งรถยนต์ที่เช่าให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับ

7. วงเงินในการจัดหาและงบประมาณในการเช่า

วงเงินงบประมาณที่จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงิน 5,643,000-
(ห้าล้านหกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูล ข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นเป็นโดยเปิดเผย
 ตัวต่อคณะกรรมการฯ ได้ที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

เลขที่ 2 ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ 02 - 2879600

โทรสาร 02 - 2863596

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายเสน่ห์ สัทธานนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรรเสริญ กุญชรจันท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุพจน์ สระทองกลาง)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายปราโมทย์ พลิกามิน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวศิริกุล ยุทธิโย)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางอุษณีย์ วงษ์สวัสดิ์)

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณวิภา คุณโทเงิน)

หมายเหตุ ผู้สนใจร่วมแสดงความคิดเห็น เป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผยตัวได้ เลขที่ 2 ถนนนางลิ้นจี่
 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120